ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Mesa de Convenios PAEM			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 10 de octubre del 2024	**HORA INICIO:** 8:30 a.m.	**HORA FIN:** 10:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDk2M2JlN2EtODFkNS00NmQ4LWFjZmEtNjg5MmUzMTdhOWU5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%224502c56f-2bec-4013-b5c0-34e664687224%22%7d	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Complejo Salomia - Regional Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida.
2. Verificación de asistencia por parte de los centros convocados.
3. Socialización del objetivo de la reunión.
4. Contexto sobre la situación actual de los convenios en el marco del Programa de Articulación con la Media.
5. Responsabilidades en la gestión y seguimiento a convenios según manual de Convenios, Manual. de supervisión e interventoría, Manual de Articulación. Y resolución de delegación para suscripción de convenios.
6. Socialización formato de apoyo para elaboración de informes seguimiento a convenios.
7. Orientación aplicativo Convenios 2.0 App.
8. Orientación general sobre atención Convenio SENATEC.
9. Concertación Cronograma de seguimiento y acompañamiento a centros.
10. Acuerdos y compromisos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar, revisar y discutir las orientaciones contenidas en las comunicaciones enviadas a cada centro el 3 de octubre, así como responder a cualquier pregunta o inquietud que puedan tener.

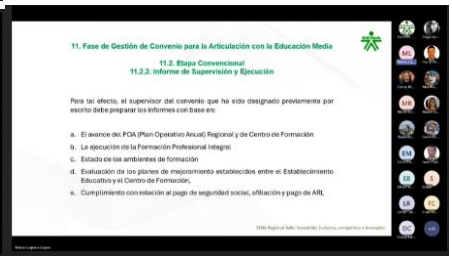
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la Mesa de Convenios con la bienvenida y se comparte enlace para la asistencia.







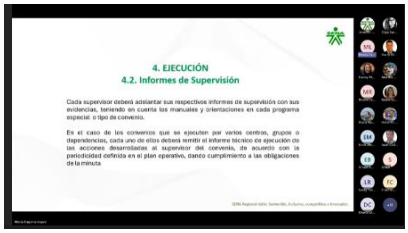


Se da un contexto normativo aplicable a los convenios de articulación con la educación media, conforme a lo establecido en la Resolución 1-00317 del 2021 del Manual de Articulación con la Media. En esta normativa se destacan las fases de gestión de convenios, que comprenden las etapas pre-convencional, convencional y post-convencional, y se especifican los responsables de la ejecución en cada una de estas fases.

Asimismo, se define el proceso de supervisión y ejecución de los convenios, a cargo de las direcciones regionales y los centros de formación, quienes realizan el seguimiento técnico-administrativo, jurídico y financiero en las etapas convencional y post-convencional a través de un supervisor designado. Para la elaboración de los informes de supervisión, se deben considerar elementos clave como el plan operativo anual, el avance de la formación profesional, el estado de los ambientes de formación, la evaluación de los planes de mejoramiento del establecimiento educativo y el cumplimiento de los pagos correspondientes.





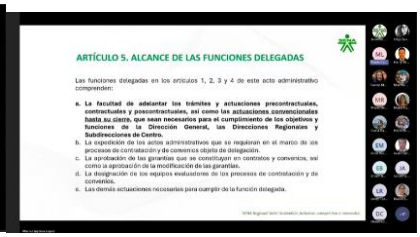


También se menciona la Circular 030156 del 2022, que orienta a las áreas responsables en la gestión de los convenios del SENA Regional Valle, desde su presentación ante el Consejo Directivo Regional hasta las etapas precontractual, contractual y postcontractual. Esta circular establece un paso a paso a seguir para los trámites relacionados con los convenios.

Se aborda el tema del perfeccionamiento, donde se especifica que la supervisión del convenio debe ser asignada por el director regional, designación que se hará a través de la plataforma SECOP II.

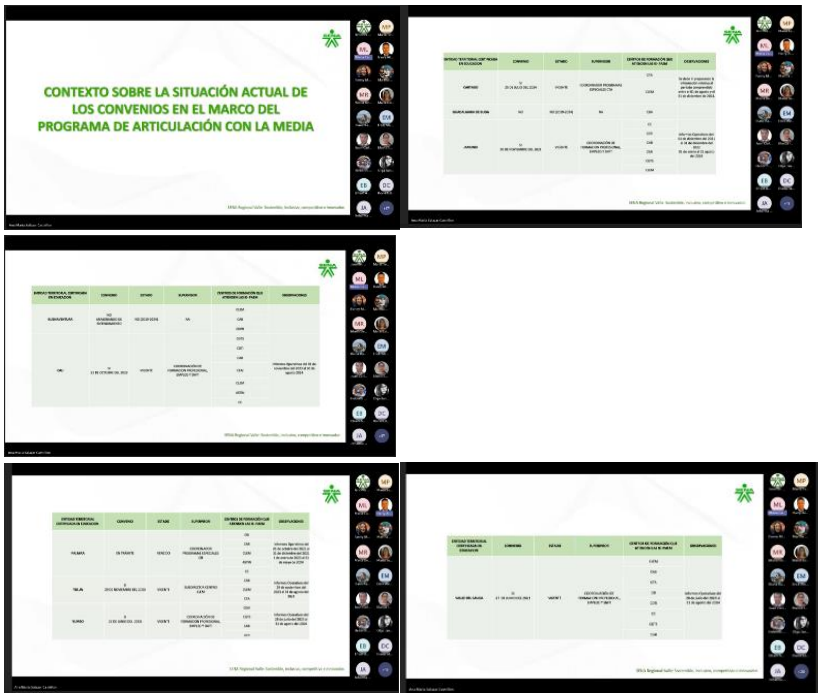
Además, se describe la ejecución de los convenios y los informes de supervisión que cada supervisor debe presentar, incluyendo las evidencias correspondientes. Estos informes deben elaborarse conforme a los manuales y orientaciones de cada programa o tipo de convenio. Si el convenio es ejecutado por varios centros, cada uno deberá remitir su informe técnico sobre las acciones desarrolladas al supervisor designado, siguiendo la periodicidad establecida en el plan operativo.







Para finalizar el contexto normativo, se aborda la Resolución 2154 de 2024, que delega funciones en materia de contratación y convenios estatales. En el artículo 5, literal A, se establece la facultad a los subdirectores para adelantar todos los trámites y actuaciones convencionales hasta el cierre, con el fin de cumplir los objetivos y funciones de la Dirección General, las direcciones regionales y los centros de formación. Asimismo, el artículo 19 se refiere al reporte de información contractual y convencional en los aplicativos donde actualmente se encuentra habilitada el aplicativo POWER APP CONVENIOS 2.0 para dichos reportes.



Se proporciona un contexto sobre la situación actual de los convenios en el marco del Programa de Articulación con la Educación Media. Se realiza un recuento de los convenios vigentes con las Secretarías de Educación de Cartago, Jamundí, Cali, Tuluá, Yumbo y Valle del Cauca. En el caso de los centros de Buenaventura y Buga, actualmente no existen convenios, mientras que en Palmira el convenio está vencido, pero en proceso de suscripción.

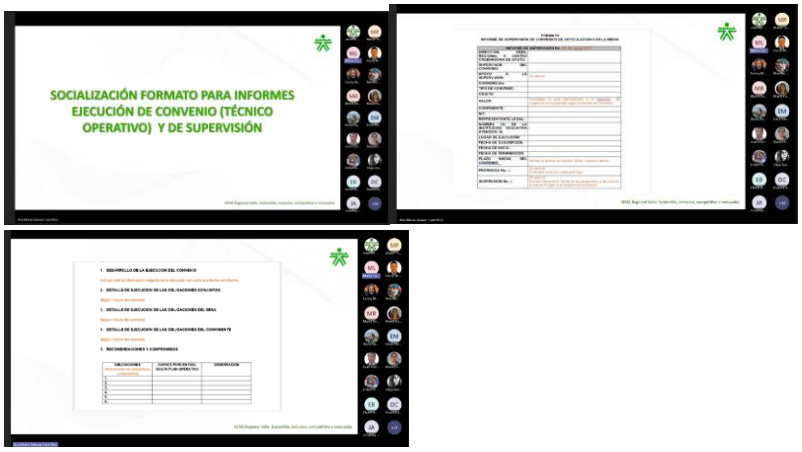
Asimismo, se detalla la fecha en que fueron suscritos los convenios vigentes, quiénes lideran la supervisión de estos, y qué centros de formación atienden a las instituciones educativas del PAEM. Además, se proporciona la información sobre los periodos requeridos para la presentación de los informes operativos:

- **CARTAGO:** Se debe ir preparando la información relativa al período comprendido entre el 01 de agosto y el 31 de diciembre de 2024.
- **JAMUNDI:** Informes Operativos del: 01 de diciembre del 2021 al 31 de diciembre del 2022 01 de enero al 31 agosto del 2024.
- **CALI:** Informes Operativos del 01 de noviembre del 2023 al 30 de agosto 2024.
- **PALMIRA:** Informes Operativos del 01 de octubre del 2021 al 31 de diciembre del 2022, 1 de enero de 2023 al 31 de mayo de 2024.
- **TULUA:** Informes Operativos del 29 de noviembre del 2023 al 31 de agosto del 2024.

- **YUMBO:** Informes Operativos del 28 de junio del 2023 al 31 de agosto del 2024.
- **VALLE DEL CAUCA:** Informes Operativos del 28 de junio del 2023 al 31 de agosto del 2024.

Se recuerda que los convenios de Cali, Valle del Cauca, Yumbo y Jamundí están bajo la supervisión de la Coordinadora de Formación Profesional, María Eugenia López. Por lo tanto, los informes correspondientes deben ser enviados a ella.

En el caso de Palmira, los informes deben enviarse a la subdirectora Sandra Viviana García López, con copia al Coordinador de Programas Especiales, Pedro Jesús Miranda Villamizar y a la Coordinación de Formación Profesional, Maria Eugenia López.



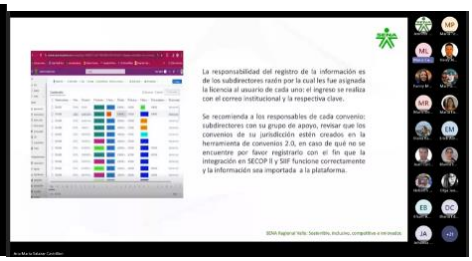
Se socializó el formato para los informes técnicos, operativos y de supervisión, que deben presentarse según las fechas establecidas y los convenios que cada centro atiende. La primera parte del informe incluye toda la información básica del convenio, como el número y tipo de convenio, objeto, conviniente, instituciones educativas atendidas, así como el lugar de ejecución, y las fechas de suscripción, inicio y terminación.

En la segunda parte, se aborda el desarrollo de la ejecución del convenio. Aquí se debe incluir toda la información relevante sobre la ejecución en cuanto a inscripciones, certificaciones o retiros de estudiantes teniendo como evidencia el P04 y demás soportes. Además, se explica los puntos 2,3 y 4 sobre las obligaciones conjuntas, del SENA y el conviniente, donde se deben relacionar las obligaciones y la manera en cómo fueron ejecutadas.

Finalmente, el informe incluye una sección para recomendaciones y compromisos, donde se deben detallar las novedades surgidas durante el período del informe. También se

presenta un cuadro que resume las obligaciones, el porcentaje de avance según el plan operativo, y las observaciones respecto a su cumplimiento.





En cuanto a la socialización del aplicativo Power App Convenios 2.0, se informa que este ya se encuentra disponible, y se recuerda que la responsabilidad de registrar la información recae en los subdirectores, a quienes se les asignó una licencia de usuario. El acceso al aplicativo se realiza a través del correo institucional y su respectiva clave.

Se recomienda a los responsables de cada convenio verificar que los convenios de su jurisdicción estén registrados en el aplicativo. En caso de que alguno no esté creado, se solicita que lo registren para asegurar la correcta integración con SECOP II y SIIF.

Asimismo, se informa que desde la Dirección General se realizó una socialización sobre el funcionamiento del aplicativo, aunque no contó con la participación de todos los centros. Para facilitar el acceso a esta información, se compartirá la grabación de la reunión, y se solicita a cada centro revisar el contenido para conocimiento de ello.









Convenios SENATEC - MINITIC - OIT - SENA en febrero se Aperturo el convenio SenaTec con participación del MiniTic la OIT y el SENA la Regional Valle a través de sus centros de formación como Centro de Gestión Tecnológica de Serviciaos-CGTS, Centro de Electricidad y Automatización Industrial-CEAI, centro de la construcción-CC, Centro de Biotecnología

Industrial-CBI, Centro de Tecnologías Agroindustriales-CTA y Centro Náutico Pesquero de Buenaventura-CNP han gestionado la implementación de este convenio en varias instituciones educativas oficiales y privadas de municipios certificados y no certificados sin embargo se han presentado diversas dificultades y dudas en su implementación el 20 de mayo en una reunión se revisó el instructivo de atención y se discutió sobre el proceso de articulación con la media se han elevado consultas a las autoridades responsables pero la respuesta han sido ilimitadas lo que ha dificultado la correcta ejecución del convenio especialmente en la matrículas de estudiantes.

Las instituciones educativas no siempre han remitido la documentación completa para las matrículas y los instructores vinculados por la OIT no están bajo control directo del SENA lo que dificulta la supervisión se estableció un canal de comunicación con los articuladores Andrés cruz y Camilo Herrera para mejorar la coordinación, aunque aún persisten problemas en la programación de los instructores y la recepción de documentos necesarios

Otro desafío ha sido la formalización de convenios con instituciones educativas tanto públicas como privadas en su mayoría sin acuerdos vigentes la OIT y el SENA deben apoyar a las instituciones para formalizar estos convenios de acuerdo con el instructivo pero el proceso ha sido lento y existen dudas sobre la inclusión de instituciones en el plan de acción el convenio SenaTec busca ampliar la cobertura del programa de articulación con la media en zonas donde el SENA aún no ha llegado sin embargo el doble interés en algunas instituciones está generando conflictos en la planificación para el 2025 esto podría reducir los cupos disponibles afectando la capacidad futura de atención del SENA se requiere una revisión conjunta con la secretaría de educación para mitigar estos riesgos finalmente se subrayó la importancia de formalizar los convenios con instituciones educativas privadas para asegurar respaldo jurídico y operatividad del convenio garantizando la cobertura y responsabilidad del sena hasta la conclusión del convenio en el 2026.

CONCLUSIONES

Se cumple con los temas establecidos en la agenda y se generan compromisos, los cuales son:

- Entrega de los informes operativos de cada convenio de los periodos indicados para el día 31 de octubre del 2024.
- Programación de mesa de convenios con cada uno de los centros.
- Compartir la grabación correspondiente a la socialización por parte de Dirección General de la disponibilidad y funcionamiento del Aplicativo Power App Convenios 2.0

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Seguimiento de convenios, para	25 octubre 8:30 a.m.	María Camila Pinilla Loaiza.	

mirar que instituciones tienen a cargo – CTA.		Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CLEM.	24 octubre 2:00 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CAB.	21 octubre 2:00 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CBI.	22 octubre 8:30 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CNPB.	22 octubre 2:00 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CC.	24 octubre 8:00 a.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CEAI.	15 octubre 2:00 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CGTS.	15 octubre 8:30 a.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	

Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – CDTI.	23 octubre 2:00 p.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	
Seguimiento de convenios, para mirar que instituciones tienen a cargo – ASTIN.	23 octubre 8:30 a.m.	María Camila Pinilla Loaiza. Delegados de Centro.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Se adjunta listado de asistencia.				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	¿Confirmas la siguiente i	Seleccione el centro de l	¿Cuál es el rol que desen	Especifique el rol que de	Nombre Completo	Correo Electrónico.
1	10/10/24 8:39:47	10/10/24 8:40:58	eabernal@sena.edu.co	Efrain Adalberto Bernal B	Si, autorizo.	9227- Centro de Electrici	Abogado.	apoyo juridico y revisión	EFRAIN BERNAL BERNAL	eabernal@sena.edu.co
2	10/10/24 8:39:43	10/10/24 8:41:04	lttorres@sena.edu.co	Leidy Tatiana Torres Ren	Si, autorizo.	9229- Centro de Diseño '	Abogado.	Abogada	Leidy Tatiana Torres Rengifo	lttorres@sena.edu.co
3	10/10/24 8:41:25	10/10/24 8:44:54	mlenis@sena.edu.co	Martha Cecilia Lenis Gil	Si, autorizo.	9227- Centro de Electrici	Coordinador Misional.	Seguimiento y supervisi	Martha Cecilia Lenis	mlenis@sena.edu.co
4	10/10/24 8:44:08	10/10/24 8:45:12	jdpjimenez@sena.edu.co	Johanna Del Pilar Jiméne	Si, autorizo.	9125- Centro Latino Ame	Abogado.	Abogado	Johanna del Pilar Jiménez Arana	jdpjimenez@sena.edu.co
5	10/10/24 8:44:32	10/10/24 8:45:57	fgarciad@sena.edu.co	Fanny Marcela Garcia Da	Si, autorizo.	9544- Centro de Biotecn	Coordinador Misional.	Coordinacion de formaci	Fanny Marcela Garcia Dávila	fgarciad@sena.edu.co
6	10/10/24 8:39:45	10/10/24 8:46:26	fguzmanr@sena.edu.co	Federico Güzman Rubio	Si, autorizo.	9227- Centro de Electrici	Profesional de Apoyo Art	Apoyo al proceso de form	Federico Guzman Rubio	fguzmanr@sena.edu.co
7	10/10/24 8:47:00	10/10/24 8:48:17	csalaso@sena.edu.co	Carmen Eliza Salas Olave	Si, autorizo.	9126- Centro Náutico Pe	Abogado.	Abogado	Carmen Eliza Salas	csalaso@sena.edu.co
8	10/10/24 8:43:01	10/10/24 8:48:56	jcmorenoj@sena.edu.co	Juan Carlos Moreno Jarai	Si, autorizo.	9543- Centro de Tecnolo	Coordinador Misional.	etapa preconvencional	Juan Carlos Moreno Jaramillo	jcmorenoj@sena.edu.co
9	10/10/24 8:47:42	10/10/24 8:49:16	hnsalas@sena.edu.co	Hebert Nicanor Salas Hur	Si, autorizo.	9126- Centro Náutico Pe	Profesional de Apoyo Art	Apoyo y enlace con las in	HEBERT NICANOR SALAS HURTADO	hnsalas@sena.edu.co
10	10/10/24 8:41:49	10/10/24 8:52:20	mdpmurillo@sena.edu.co	Maria Del Pilar Murillo Ri	Si, autorizo.	9311- Centro de Gestión	Abogado.	Apoyo Jurídico	Maria Del Pilar Murillo Rusynke	mdpmurillo@sena.edu.co
11	10/10/24 8:53:21	10/10/24 8:54:14	yescobar@sena.edu.co	Yessica Alejandra Escoba	Si, autorizo.	9126- Centro Náutico Pe	Otro.	Apoyo	Yessica Alejandra Escobar Montes	yescobar@sena.edu.co
12	10/10/24 8:58:10	10/10/24 8:59:07	mmgarciap@sena.edu.co	Maria Mercedes Garcia P	Si, autorizo.	9543- Centro de Tecnolo	Abogado.	Verificación en cuestión j	Maria Mercedes Garcia Posso	Mmgarciap@sena.edu.co
13	10/10/24 8:40:48	10/10/24 9:00:45	anjmosquera@sena.edu.	Julian Andres Mosquera	Si, autorizo.	9228- Centro de la Const	Profesional de Apoyo Art	Profesional de Apoyo Art	Julián Andrés Mosquera	anjmosquera@sena.edu.co
14	10/10/24 9:03:53	10/10/24 9:05:28	fossa@sena.edu.co	Francisco Adrian Ossa	Si, autorizo.	9543- Centro de Tecnolo	Profesional de Apoyo Art	Apoyo Articulación	Francisco Adrián Ossa	fossa@sena.edu.co
15	10/10/24 9:04:36	10/10/24 9:06:42	jensanchezg@sena.edu.c	Jennifer Sanchez Guendi	Si, autorizo.	9544- Centro de Biotecn	Abogado.	Apoyo juridico	Jennifer Sánchez Guendica	jensanchezg@sena.edu.co
16	10/10/24 9:10:33	10/10/24 9:11:27	amartinezva@sena.edu.c	Albeth Martinez Valencia	Si, autorizo.	9124- Centro Agropecua	Subdirector Centro de Fo	ORDENADOR DEL GASTO	ALBETH MARTINEZ VALENCIA	amartinezva@sena.edu.co
17	10/10/24 9:10:36	10/10/24 9:12:13	hachamorro@sena.edu.c	Hilda Adriana Chamorro	Si, autorizo.	9229- Centro de Diseño '	Profesional de Apoyo Art	Ejecución de la formació	Hilda Adriana Chamorro Chamorro	hachamorro@sena.edu.co
18	10/10/24 9:10:32	10/10/24 9:12:30	hmaturanap@sena.edu.c	Harry Alexander Maturar	Si, autorizo.	9230- Centro Nacional di	Coordinador Académico	Coordinador Articulación	Harry Alexander Maturana Peña	hmaturanap@sena.edu.co
19	10/10/24 8:39:36	10/10/24 9:14:08	iramos@sena.edu.co	Iliana Ramos Garzón	Si, autorizo.	9311- Centro de Gestión	Coordinador Misional.	Equipo etapa pre conven	Iliana Ramos G	iramos@sena.edu.co
20	10/10/24 9:16:10	10/10/24 9:17:02	mtbedoyap@sena.edu.c	Maria Teresa Bedoya Pot	Si, autorizo.	9227- Centro de Electrici	Abogado.	Juridico	Maria Teresa Bedoya Potes	Mtbedoyap@sena.edu.co
21	10/10/24 9:17:31	10/10/24 9:18:33	bmunozg@sena.edu.co	Blanca Imelda Munoz Ga	Si, autorizo.	Despacho Regional.	Otro.	Profesional Grupo Forma	Blanca Imelda Muñoz Galvis	bmunozg@sena.edu.co
22	10/10/24 9:10:45	10/10/24 9:20:11	lhernandezr@sena.edu.c	Luz Stella Hernandez Roj	Si, autorizo.	9544- Centro de Biotecn	Profesional de Apoyo Art	Apoyo con la recoleccion	Luz Stella Hernandez Rojas	lhernandezr@sena.edu.co
23	10/10/24 9:14:21	10/10/24 9:20:22	melopez@sena.edu.co	Maria Eugenia Lopez He	Si, autorizo.	Despacho Regional.	Otro.	Coordinación Formación	MARIA EUGENIA LOPEZ HERNANDEZ	melopez@sena.edu.co
24	10/10/24 9:39:21	10/10/24 9:40:26	kjzapata@sena.edu.co	Kelly Juliana Zapata Mari	Si, autorizo.	9124- Centro Agropecua	Profesional de Apoyo Art	Lider Articulacion	Kelly Jualiana zapata Marin	kjzapata@sena.edu.co
25	10/10/24 9:42:52	10/10/24 9:44:42	vestrellat@sena.edu.co	Vladimir Estrella Torres	Si, autorizo.	9124- Centro Agropecua	Abogado.	Apoyo gestión contractu	Vladimir Estrella Torres	vestrellat@sena.edu.co
26	10/10/24 9:45:09	10/10/24 9:46:36	lleonz@sena.edu.co	Laura León Zuñiga	Si, autorizo.	9125- Centro Latino Ame	Profesional de Apoyo Art	Apoyo	Laura León Zuñiga	lleonz@sena.edu.co
27	10/10/24 9:36:24	10/10/24 9:51:22	depazc@sena.edu.co	Diana Edith Paz Cano	Si, autorizo.	9126- Centro Náutico Pe	Coordinador Misional.	Coordinador de formació	Diana Edith Paz Cano	depazc@sena.edu.co
28	10/10/24 10:05:52	10/10/24 10:06:31	fcmontenegro@sena.edu	Fanny Clemencia Monter	Si, autorizo.	9227- Centro de Electrici	Subdirector Centro de Fo	Ordenador	Fanny Clemencia Montenegro Maya	fcmontenegro@sena.edu.co
29	10/10/24 10:04:51	10/10/24 10:06:40	eavalenciam@sena.edu.c	Erick Alexander Valencia	Si, autorizo.	9311- Centro de Gestión	Profesional de Apoyo Art	Porfesional de Apoyo Art	Erick Alexander Valencia Marin	eavalenciam@sena.edu.co
30	10/10/24 10:05:52	10/10/24 10:06:42	ojgutierrez@sena.edu.co	Olga Janeth Gutierrez Ro	Si, autorizo.	9230- Centro Nacional di	Coordinador Misional.	Apoyo	OLGA JANETH GUTIERREZ RODRIGUEZ	OJGUTIERREZ@SENA.EDU.CO
31	10/10/24 10:05:51	10/10/24 10:06:58	hgarciat@sena.edu.co	Heberth Hernando Garci	Si, autorizo.	9124- Centro Agropecua	Coordinador Misional.	Coordinador	Heberth Hernando Garcia Tamayo	hgarciat@sena.edu.co
32	10/10/24 10:06:02	10/10/24 10:07:22	jeloaiza@sena.edu.co	Jorge Edison Loaiza Castr	Si, autorizo.	9543- Centro de Tecnolo	Otro.	Coordinador Administrat	Jorge Edison Loaiza Castrillón	jeloaiza@sena.edu.co
33	10/10/24 10:06:12	10/10/24 10:07:31	maquinones@sena.edu.c	Mariana Andrea Quinone	Si, autorizo.	9230- Centro Nacional di	Otro.	Secretaria Técnica Comit	Mariana Andrea Quiñones Céspedes	maquinones@sena.edu.co
34	10/10/24 10:20:17	10/10/24 10:21:25	dlopezm@sena.edu.co	Diana Del Rocio Lopez M	Si, autorizo.	9124- Centro Agropecua	Otro.	Apoyo	Diana del Rocio López M	dlopezm@sena.edu.co
35	10/10/24 10:19:47	10/10/24 10:22:27	msalazarc@sena.edu.co	Ana Maria Salazar Castril	Si, autorizo.	Despacho Regional.	Otro.	Apoyo Formación Profesi	Ana María Salazar Castrillón	msalazarc@sena.edu.co
36	10/10/24 10:22:02	10/10/24 10:22:49	mcpinilla@sena.edu.co	Maria Camila Pinilla Loai	Si, autorizo.	Despacho Regional.	Abogado.	Apoyo profesional conve	Maria Camila Pinilla Loaiza	mcpinilla@sena.edu.co